



স্মারক নং রেজিঃ/২১১

## বিজ্ঞপ্তি

গত ২২/০২/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত সিন্ডিকেটের ২১৫তম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সহায়ক কর্মচারী, সাধারণ কর্মচারী ও সহায়ক পরিবহন কর্মচারীদের মধ্যে যাদের ৩০/০৯/২০২০ পর্যন্ত আপগ্রেডেশনের নীতিমালা মোতাবেক যোগ্যতা পূর্ণ হবে তাদের কর্মকর্তা পদের জন্য টাকা ৫০০/= (পাঁচশত), সহায়ক পদের জন্য টাকা ২০০/= (দুইশত) ও সাধারণ কর্মচারী পদের জন্য টাকা ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) মূল্যমানের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডারসহ বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রচলিত বিধি মোতাবেক ০৮ (আট) সেট আবেদনপত্র ও বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ফরমের ১ম অংশ পূরণ পূর্বক আগামী ৩০/০৯/২০২০ তারিখের মধ্যে রেজিস্ট্রার, শাবিপ্রবি বরাবর সাখিলের জন্য অনুরোধ জানানো যাচ্ছে। অনুবেদন ফরম ও আবেদন ফরম রেজিস্ট্রার দপ্তরের ডেসপ্যাচ শাখা থেকে সংগ্রহ করা যাবে।

শঃ

রেজিস্ট্রার

স্মারক নং- রেজিঃ/২১১/৪/২৫৪  
সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলোঃ

তারিখঃ ৭/৩/২০

- ০১। কাষাধ্যক্ষ মহোদয়, শাবিপ্রবি।
- ০২। ডিন: স্কুল অব ফিজিক্যাল সায়েন্সেস, লাইফ সায়েন্সেস, সোশ্যাল সায়েন্সেস, এপ্রাইড সায়েন্সেস এন্ড টেকনোলজি, এগ্রিকালচার এন্ড মিনারেল সায়েন্সেস, ম্যানেজমেন্ট এন্ড বিজনেস এডমিনিস্ট্রেশন ও মেডিক্যাল সায়েন্সেস, শাবিপ্রবি।
- ০৩। বিভাগীয় প্রধান: পদার্থবিজ্ঞান, রসায়ন, গণিত, পরিসংখ্যান, কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং, কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড পলিমার সায়েন্স, সিভিল এন্ড এনভায়রনমেন্টাল ইঞ্জিনিয়ারিং, ইন্ডাস্ট্রিয়াল এন্ড প্রোডাকশন ইঞ্জিনিয়ারিং, পেট্রোলিয়াম এন্ড মাইনিং ইঞ্জিনিয়ারিং, মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং, ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টি টেকনোলজি, আর্কিটেকচার, অর্থনীতি, সমাজবিজ্ঞান, সমাজকর্ম, পলিটিক্যাল স্টাডিজ, পাবলিক এ্যাডমিনিস্ট্রেশন, নৃবিজ্ঞান, ফরেন্সি এন্ড এনভায়রনমেন্টাল সায়েন্স, জেনেটিক ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড বায়োটেকনোলজি, ব্যবসায় প্রশাসন, ইংরেজী, বাংলা, জিওগ্রাফি এন্ড এনভায়রনমেন্ট, ইলেকট্রিকেল এন্ড ইলেকট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং, বায়োকেমিস্ট্রি এন্ড মলিকুলার বায়োলজি ও সমুদ্রবিজ্ঞান বিভাগ, শাবিপ্রবি।
- ০৪। পরিচালক: আইআইসিটি, কম্পিউটার ও তথ্য কেন্দ্র, গবেষণা কেন্দ্র, সেন্টার অব এক্সিলেন্স, IQAC, আধুনিক ভাষা ইনস্টিটিউট ও বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান গবেষণা সেল, শাবিপ্রবি।
- ০৫। প্রধানগারিক (ভারপ্রাপ্ত), শাবিপ্রবি।
- ০৬। প্রক্টর, শাবিপ্রবি।
- ০৭। হিসাব পরিচালক, শাবিপ্রবি।
- ০৮। পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন (ভারপ্রাপ্ত), শাবিপ্রবি।
- ০৯। পরিচালক, ছাত্র উপদেশ ও নির্দেশনা, শাবিপ্রবি।
- ১০। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, শাবিপ্রবি।
- ১১। প্রধান প্রকৌশলী, শাবিপ্রবি।
- ১২। পরিবহন প্রশাসক, শাবিপ্রবি।
- ১৩। প্রশাসক, মেডিকেল সেন্টার, শাবিপ্রবি।
- ১৪। পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা, শাবিপ্রবি।
- ১৫। প্রভোস্ট: শাহপরান হল, প্রথম ছাত্রী হল, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল, বেগম সিরাজুন্নেসা চৌধুরী হল ও সৈয়দ মুজতবা আলী হল, শাবিপ্রবি।
- ১৬। মহাবিদ্যালয় পরিদর্শক (ভারপ্রাপ্ত), শাবিপ্রবি।
- ১৭। বিএনসিসি অফিস প্রধান, শাবিপ্রবি।
- ১৮। অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার: শিক্ষক-২, এবং তথ্য ও জনসংযোগ, শাবিপ্রবি।
- ১৯। পি-রেজিস্ট্রার: প্রশাসন, শিক্ষক-১ ও একাডেমিক, শাবিপ্রবি।
- ২০। সহকারী রেজিস্ট্রার (নিরাপত্তা), শাবিপ্রবি।
- ২১। আইস-চ্যাপেলর মহোদয়ের সচিব, শাবিপ্রবি।
- ২২। সহকারী রেজিস্ট্রার (এস্টেট), শাবিপ্রবি।
- ২৩। সহকারী রেজিস্ট্রার (কাউন্সিল), শাবিপ্রবি। ২৪। সহকারী রেজিস্ট্রার (স্টোর), কেন্দ্রীয় ভান্ডার, শাবিপ্রবি।
- ২৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অতিথি ভবন, শাবিপ্রবি। ২৬। পি এ টু রেজিস্ট্রার, শাবিপ্রবি।
- ২৭। সকল নোটিশ বোর্ড। ২৮। সহায়ক কর্মচারী সমিতি সংক্রান্ত নথি। ২৯। সহায়ক পরিবহন কর্মচারী সমিতি নথি।